



GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

General Administration-Establishment-General Election to LSGIs in Kerala 2020-
Relieving of Expenditure Observers -Sanctioned - Orders issued.

=====

General Administration (Special .B) Department

G.O. (Rt.) No.3628/2020/GAD

Dated, Thiruvananthapuram, 24/11/2020

Read:- Proceedings of the Secretary, State Election Commission, Kerala No.B1-
36190-2020-SEC dated 23-11-2020

ORDER

The Secretary, State Election Commission informed as per the proceedings read as 1st paper above the following officers of the Administrative Secretariat are nominated as expenditure observers in the place of the officials mentioned against their names for observing the election process and campaign organised by the candidates or political parties so as to ensure that the expenditure incurred for each candidate is within the limit as envisaged in the Kerala Panchayat Raj Act 1994 and Kerala Municipality Act 1994.

List of officials designated as Expenditure Observers			
Sl. No	Name and address of officers nominated	Jurisdiction Area	
		District	Block Panchayat/Municipality/Corporation
1	Sri. Abdul Majeed A, Additional Secretary, P&ARD, Govt Secretariat, TVPM Ph: 9495431818	Kollam	Oachira, Sasthamkotta, Vettikavala, Punaloor Municipality
2	Sri. Ajayan C, Additional Secretary, Higher education dept, GOvt Secretariat Ph : 9847767820	Pathanamthitta	Elanthoor, Ranni, Konni, Pathanamthitta Municipality
3	Sri, Shine A Haq, Additional Secretary, Joint Chief Protocol Officer, GAD Ph : 9447903912	Alappuzha	Thaikattussery, Pattanakad, Kanjikkuzhi Cherthala Municipality

4	Sri. Ramesh T, Additional Secretary, Higher Education(ASAP) Ph : 9447460876	Alappuzha	Aryad, Ambalappuzha, Champakkulam, Veliyanad Alappuzha Municipality
5	Sri. Bijukuttan M S, Additional Secretary, LSGD Ph: 9447021034	Idukki	Adimali,Devikulam, Nedumkandam
6	Sri Anilkumar V S, Joint Secretary Taxes Department, Govt. Secretariat 9447767677	TVPM	Nedumangad,Vamanapuram, Kilimanoor Nedumangad Municipality
7	Shri. Shajan A, Joint Secretary, Agriculture Department,Govt. Secretariat 9645822922	Malappuram	Kalikkavu, Areekkode, Malappuram, Manjeri Municipality, Malappuram Municipality, Kottakkal Municipality
8	Sri. Monylal B S, Joint Secretary, Food and Civil Supplies, Govt Secretariat, TVPM Ph: 9447715470	Kollam	Pathanapuram, Anchal, Kottarakara, Kottarakara Municipality
9	Shri Murali S, Joint Secretary, Industries Department, Govt Secretariat, TVPM 9495520619	Palakkad	Thrithala Pattambi Pattambi Municipality Shornur Municipality Cherpulassery Municipality
10	Shri. Sunilkumar.K Joint Secretary, Govt. Secretariat 9496154103	Malappuram	Nilambur, Nilambur Municipality, Kondotty, Kondotty Municipality, Wandoor
11	Shri. Tarun Lal S, Joint Secretary, Higher Education Department, Govt. Secretariat 9946090233	Ernakulam	Vadavukode, Kothamangalam, Kothamangalam Municipality, Koothattukulam Municipality, Pampakuda
12	Shri. Sukumaran.N, Joint Secretary, GAD, Govt. Secretariat, 9497176451	Kottayam	Kanjirappally Pallom Kottayam Municipality
13	Shri. Aji Philip, Joint Secretary, General Education Department, Govt. Secretariat 9446284503	Kollam	Chadayamangalam,Ithikkara Paravoor Municipality
14	Shri. Sudheer Babu.T Deputy Secretary, GAD 9447586037	Kollam	Chittumala, Chavara, Mukhathala Karunagappally Municipality
15	Shri. V.Sen, Deputy Secretary, Planning & Economic Affairs, Govt. Secretariat 9744328441	Kollam	Kollam Corporation
16	Shri. Gopakumar P K Deputy Secretary, Co-operation Department Govt. Secretariat 9447257925	Alappuzha	Chengannur,Harippad,Kayamkulam Municipality, Chengannur Municipality, Harippad Municipality
17	Shri. Zulfikkar Rahman.A Deputy Secretary, Food & Civil Supplies Department, Govt.	Idukki	Thodupuzha, Azhutha, Thodupuzha Municipality

	Secretariat 7559097843		
18	Shri. Muhammad Haneefa M.M, Deputy Secretary, Minority Welfare Department, Govt.Secretariat 9447452652	Thrissur	Mullassery,Talikkulam, Kodungalloor Municipality,Mathilakam
19	Shri. Anil Kumar.S.V, Deputy Secretary,General Education Department, Govt. Secretariat 9447654659	Palakkad	Nemmara, Malampuzha, Alathur

The guidelines regarding the duties and responsibilities for the observers issued by the Commission is given as annexure. The above mentioned officers are relieved of their duties in the Administrative Secretariat with effect from 24.11.2020 AN with direction to report before the District Election Officer and District Collector of the respective districts. The Officers will rejoin the duty in the Administrative Secretariat in their respective Departments on completion of their duties assigned.

(By Order of the Governor)

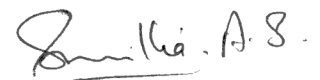
K R JYOTHILAL

Principal Secretary to Government

To

The Officers concerned/Departments
All District Collectors concerned
The Secretary State Election commission
The Principal Accountant General (A&E/Audit), Kerala,
Thiruvananthapuram
The General Administration (SS)/(SC) Department
The General Administration (Accounts-M,E,K) Department
SF/O.C.

Forwarded/By Order



Section Officer



PROCEEDINGS OF THE SECRETARY,
STATE ELECTION COMMISSION, KERALA

(Present: A.Santhosh)

Subject:- State Election Commission - General Election to LSGIs in Kerala
2020 - Posting of Expenditure Observers - Modified Orders
issued.

Reference:-1.Order of even No dated 17/11/2020 of State Election
Commission.

2. Letter No. Administration C3/74/2020-FIN (1625890) dated
18/11/2020 of the Additional Chief Secretary (Finance)
3. Letter No. KSA -KLC 1-373/20 dated 18.11.2020 of Senior
Deputy Director, Kerala State Audit Department, Kollam.
4. Letter No. 122/DT/2020 dated 20.11.2020 of the Director of
Treasuries.
5. Letter No. SPL-B4 /244/2020/ GAD dated 20.11.2020 and No.
SPL B2-244/2020/GAD dated 21.11.2020 of the Principal
Secretary, General Administration (Special B) Department

No. B1-36190-2020-SEC

Dated: 23.11.2020

ORDER

In partial modification to the Order read as 1st paper above, the following officials stated in Column No. 2 are nominated as Expenditure Observers in the place of the officials mentioned against their names each in Column No. 3 for observing the election process and campaign organised by the candidates or political parties so as to ensure that the expenditure incurred for each candidate is within the limit as envisaged in the Kerala Panchayat Raj Act -1994 and Kerala Municipalities Act 1994.

LIST OF OFFICIALS DESIGNATED AS EXPENDITURE OBSERVERS

Sl. No.	Name & Address of Officers Nominated	Name of Officers exempted	Jurisdiction Area	
			District	Block Panchayat/ Municipality/ Corporation
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Shri. Udayakumar.S Deputy Secretary, Home Department, Govt. Secretariat, Thiruvananthapuram 9497084923	Sl.3 Smt. Salamma Baselios Joint Director, Directorate, Kerala State Audit. Dept, Vikasbhavan 9447763953	Thiruvananthapuram	Nedumangad
				Vamanapuram
				Kilimanoor
				Nedumangad Municipality
2.	Shri. John Manohar Senior Deputy Director, Corporation Audit Office, Kollam 9447221247	Sl.4 Smt. Shiela Ubald Joint Director, Directorate, Kerala State Audit. Dept, Vikasbhavan 9645701555	Thiruvananthapuram	Chirayinkeezhu
				Attingal Municipality
				Varkala municipality
				Varkala
3.	Shri. Abdul Majeed .A Additional Secretary, P&ARD Govt. Secretariat, Thiruvananthapuram 9495431818	Sl.6 Shri. Rajesh Prakash Additional Secretary, Finance Department 9446701071	Kollam	Oachira
				Sasthamkotta
				Vettikavala
				Punaloor Municipality
4.	Shri. Monylal. B.S Additional Secretary, Food & Civil Supplies, Govt. Secretariat 9447715470	Sl.7 Shri. V.Suseel Kumar Joint Secretary, Finance Department 9497003261	Kollam	Pathanapuram
				Anchal
				Kottarakkara
				Kottarakkara Municipality
5.	Shri. Sudheer Babu.T Deputy Secretary, GAD 9447586037	Sl.8 Shri. S. Anoop Additional Secretary, Finance Department 9447106389	Kollam	Chittumala
				Chavara
				Mukhathala
				Karunagappally Municipality
6.	Shri. Aji Philip Joint Secretary General Education Department, Govt. Secretariat 9446284503	Sl.9 Shri. M. Jafar Additional Secretary, Finance Department 9447451410	Kollam	Chadayamangalam
				Ithikkara
				Paravoor Municipality

7.	Shri. V.Sen Deputy Secretary, Planning & Economic Affairs, Govt. Secretariat 9744328441	Sl.10 Shri. S. Anil Kumar Additional Secretary, Finance Department 9495542193	Kollam	Kollam Corporation
8.	Shri. Ajayan.C Additional Secretary, Higher Education Department, Govt. Secretariat 9847767820	Sl.12 Shri. M. Abdul Jaleel Additional Secretary Finance Department 9497676481	Pathanamthitta	Elanthoor Ranni Konni Pathanamthitta Municipality
9.	Shri. Shine.A.Haq Additional Secretary & Joint Chief Protocol Officer, General Administration Department, Govt. Secretariat 9447903912	Sl.14 Shri. P.Gopakumar Joint Secretary, Finance Department 9446564018	Alappuzha	Thaikattussery Pattanakkad Kanjikkuzhi Cherthala Municipality
10.	Shri. Ramesh.T Additional Secretary Higher Education (ASAP) 9447460876	Sl.15 Shri. A.Ajith Kumar Joint Secretary, Finance Department 9447397435	Alappuzha	Aryad Ambalappuzha Champakulam Veliyanad Alappuzha Municipality
11.	Shri. Dilip.C.D Deputy Secretary, Health & Family Welfare Department Govt. Secretariat 9446507674	Sl.16 Shri. Shri. J. Cleetus Joint Secretary Finance Department 9495826452	Alappuzha	Chengannur Haripad Kayamkulam Municipality Chengannoor Municipality Harippad Municipality
12.	Shri. Habeeb Muhammad Senior Deputy Director, District Audit Office, Pathanamthitta 9048830678	Sl.19 Shri. P.S. Sudheer Joint Secretary, Finance Department 9447234962	Kottayam	Uzhavoor Lalam Erattupetta Pala Municipality Erattupetta Municipality

13.	Smt. Salamma Baselios Joint Director, Directorate, Kerala State Audit. Dept, Vikasbhavan 9447763953	Sl.18 Shri. Saheer.A Senior Deputy Director, Directorate of Kerala State Audit, Vikas Bhavan 9497784139	Kottayam	Vaikom
				Kaduthuruthy
				Ettumanoor
				Vaikom Municipality
				Ettumanoor Municipality
✓ 14.	Shri. Sukumaran.N Joint Secretary, GAD, Govt. Secretariat 9497176451	Sl.21 Shri. Suresh Kumar. OB Deputy Secretary, Finance Department 9446088523	Kottayam	Kanjirappally
				Pallom
✓ 15.	Shri. Bijukuttan.M.S Additional Secretary, LSGD, Govt. Secretariat 9447021034	Sl.22 Smt. Siny.M.V District Audit Officer, District Audit Office, Mini Civil Station, Thodupuzha 9846918953	Idukki	Kottayam Municipality
				Adimali
				Devikulam
✓ 16.	Shri. Zulfikkar Rahman.A Deputy Secretary Food & Civil Supplies Department, Govt. Secretariat 7559097843	Sl.24 Shri. Sunil Das.S Senior Deputy Director, Corporation Audit Office, LMS Vikas Bhavan 9745006515	Idukki	Nedumkandam
				Thodupuzha
				Azhutha
				Thodupuzha Municipality
✓ 17.	Shri. Tarun Lal S, Joint Secretary, Higher Education Department, Govt. Secretariat 9946090233	Sl.28 Shri. Jamaludeen.A Joint Director, Directorate of Kerala State Audit, Vikas Bhavan 9497271750	Ernakulam	
				Vadavukode
				Kothamangalam
				Kothamangalam Municipality
				Koothattukulam Municipality
18.	Shri. A.Ajith Kumar Join Secretary, Finance Dept.Govt. Secretariat 9447397435	Sl.29 Shri. Gireesh Parakkat Deputy Secretary, Finance Department. 9447145578	Ernakulam	Pampakuda
				Parakkadavu
				Muvattupuzha
				Piravam Municipality
				Muvattupuzha Municipality

19.	Shri. Muhammad Haneefa .MM Deputy Secretary, Minority Welfare Department, Govt. Secretariat 9447452652	Sl.33 Shri. Babu Reyasudeen.S Joint Director, Cochin University of Science & Technology, Audit Office, Kochi 9495017634	Thrissur	Mullassery
				Talikkulam
				Kodungalloor Municipality
				Mathilakam
20.	Shri. Anil Kumar.S.V Deputy Secretary , General Education Department, Govt. Secretariat 9447654659	Sl.41 Shri. Anil Chandra Kumar Joint Director, Welfare Fund Audit Office, Old Municipal Office Building Chinnakada, Kollam 9495539513	Palakkad	Nemmara
				Malampuzha
				Alathur
21.	Shri. Sunilkumar.K Joint Secretary, Planning (RKI) Govt. Secretariat 9496154103	Sl.42 Shri.Habeeb Muhammed, Senior Deputy Director, District Audit Office, Pathanamthitta 9048830678	Malappuram	Nilambur Nilambur Municipality Kondotty Kondotty Municipality Wandoor
22.	Shri. Shajan A, Joint Secretary, Agriculture Department Govt. Secretariat 9645822922	Sl.43 Shri .John Manohar, Senior Deputy Director, Corporation Audit Office, Kollam	Malappuram	Kalikkavu Areekkode Malappuram Manjeri Municipality Malappuram Municipality Kottakkal Municipality

The guidelines regarding the duties and responsibilities for the Observers issued by the Commission is given as annexure. Period of duty of the Observers will be from **25.11.2020 to 16.12.2020**.

All the officers are directed to report before the District Election Officer & District Collector of respective districts.

A.Santhosh
Secretary

To

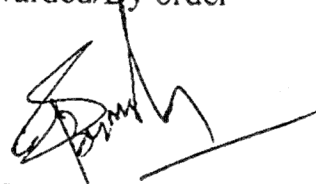
The Officers concerned
Additional Chief Secretary, Finance Department (with Covering Letter)

Principal Secretary, General Administration Department,
Govt. Secretariat (with Covering Letter)
The Director, Kerala State Audit Department.
All General Observers
All District Election Officers
All District Police Chiefs
All Returning Officers
The Accountant General (A & E/Audit), Thiruvananthapuram.
Stock File/Office Copy

Copy to

All Officers
All Sections
Public Relations Officer
Computer Programmer
C.A to Commissioner
C.A to Secretary

Forwarded/By order



Section Officer



STATE ELECTION COMMISSION, KERALA

Thiruvananthapuram- 695033

No.B1-36190/2020/SEC

Dated :14/11/2020

GENERAL ELECTION TO LOCAL SELF GOVERNMENT INSTITUTIONS 2020 - GUIDELINES FOR OBSERVERS

GENERAL

1. Election observers are the appointees of the State Election Commission working directly under its superintendence, control and direction for the period until the election process is completed. They are the ears and eyes of the Commission. They are expected to watch, guide and help the election machinery. Observers are appointed vice Section 96 A of Kerala Municipality Act 1994 and Section 40 A of Kerala Panchayat Raj Act 1994.

VISIT

2. Election is fixed to be held on 8th, 10th and 14th December 2020. Therefore, you may try to reach the Districts allotted to you after the last date for withdrawal of nominations i.e. 23/11/2020. You should certainly be physically present in the District allotted on 07th / 9th / 13th December 2020 as the case may be when the election materials are distributed. You should also visit the Polling Stations on that day to satisfy yourself that Polling arrangements are made in accordance with the rules and regulations by the Election Commission. If you come across any omission or inadequacy, you may bring the same to the notice of the Presiding Officer or the Returning Officer, if found necessary. You should make frequent visits to the Polling Stations. During your visits to the Polling Stations you should ensure that polling is being conducted in accordance with the rules and regulations. It is desirable that you are present in randomly selected polling station of your choice when the polling begins and also when the polling ends. In between, you can make any number of visits as you like. It is desirable that you may visit the

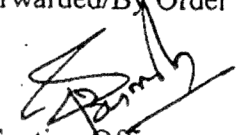
meetings but you are free to attend the meetings if any convened by the District Election Officer or the Returning Officer. You should not share the content of your confidential report mentioned at pre para with anybody.

IMPORTANT

4. It is important that you should remember that you are in the constituency on behalf of the State Election Commission and you are absolutely free from all controls and instructions except the rules and regulations of Elections and the instructions from the Election Commission. Your task is to facilitate free fair and transparent election.

V. BHASKARAN,
State Election Commissioner.

Forwarded/By Order



Section Officer



കേരള സംസ്ഥാന തിരഞ്ഞെടുപ്പ് കമ്മീഷൻ
തിരുവനന്തപുരം- 695033

നമ്പർ :ബി/36190/2020/സം.തി.ക.

തീയതി : 14.11.2020

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലേയ്ക്കുള്ള പൊതുതിരഞ്ഞെടുപ്പ് 2020
നിരീക്ഷകർക്കുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ.

1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി നിയമം 96-എ, 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം 40 എ എന്നിവ പ്രകാരം ഏതൊരു മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിലേയും, പഞ്ചായത്തിലേയും തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നിരീക്ഷിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി, സംസ്ഥാന തിരഞ്ഞെടുപ്പ് കമ്മീഷന് സർക്കാരുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് ഒരു ഉയർന്ന സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥനെ നിരീക്ഷകനായി നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യാവുന്നതാണെന്നും അത് പ്രകാരം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്ത നിരീക്ഷകൻ നിഷ്പക്ഷവും നീതിപൂർവ്വകവുമായ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് സംസ്ഥാന തിരഞ്ഞെടുപ്പ് കമ്മീഷനെ സഹായിക്കേണ്ടതാണെന്നും കമ്മീഷൻ ഭരമേല്ക്കുന്ന മറ്റ് ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണെന്നും വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ, കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്ടിലെ 104 എ വകുപ്പും കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ടിലെ 48 എ വകുപ്പും, പ്രകാരം ഒരു പൊതു തിരഞ്ഞെടുപ്പോ ഉപതിരഞ്ഞെടുപ്പുകളോ നടത്തുന്നതിനായി ഈ ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകളനുസരിച്ച് തൽസമയം നിയമിക്കുന്ന വരണാധികാരിയും, അസിസ്റ്റന്റ് വരണാധികാരിയും, പ്രിസൈഡിംഗ് ഓഫീസറും, പോളിംഗ് ഓഫീസറും മറ്റേതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനും, തൽസമയം സ്ഥാനനിർദ്ദേശം ചെയ്ത ഏതെങ്കിലും പോലീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥനും തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നിരീക്ഷകനും അങ്ങനെയുള്ള തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ള വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ തീയതി മുതൽ അങ്ങനെയുള്ള തിരഞ്ഞെടുപ്പിന്റെ ഫലപ്രഖ്യാപന തീയതി വരെയുള്ള കാലയളവിൽ സംസ്ഥാന തിരഞ്ഞെടുപ്പ് കമ്മീഷനിൽ ഡെപ്യൂട്ടേഷനിലായിരിക്കുകയും കരുതപ്പെടേണ്ടതും, അതിൻപ്രകാരം അങ്ങനെയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാർ ആ കാലയളവിൽ സംസ്ഥാന തിരഞ്ഞെടുപ്പ് കമ്മീഷന്റെ നിയന്ത്രണത്തിലും മേൽനോട്ടത്തിലും അനുശാസനത്തിനും വിധേയരായിരിക്കുന്നതുമാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ പ്രകാരം സംസ്ഥാന തിരഞ്ഞെടുപ്പ് കമ്മീഷനിൽ നിക്ഷിപ്തമായ അധികാരം ഉപയോഗിച്ചാണ് തിരഞ്ഞെടുപ്പിന് നിരീക്ഷകരെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്നത്.

ii. നിരീക്ഷകരെ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിന്റെ ഉദ്ദേശലക്ഷ്യങ്ങൾ

ഒരു പൊതു തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്തുന്നതിനുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥ സംവിധാനം കമ്മീഷൻ ഏർപ്പാടാക്കുന്നത്, സർക്കാരിന്റെയും, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടേയും ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് ഇതിലേയ്ക്കായി പ്രത്യേകം പരിശീലനം നൽകികൊണ്ടാണ്. തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്തിപ്പ് സംബന്ധിച്ച നിയമങ്ങളേയും ചട്ടങ്ങളേയും കുറിച്ചുള്ള അറിവ് ഇവർക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതുണ്ട്. നിഷ്പക്ഷവും നീതിപൂർവ്വകവുമായ ഒരു തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്തി ഫലപ്രഖ്യാപനം നടത്തുക എന്ന തിരഞ്ഞെടുപ്പ് കമ്മീഷന്റെ ഭരണഘടനാ ബാധ്യത നിറവേറ്റുന്നതിനായി ഈ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരെ സഹായിക്കുന്നതിനും, നിയമത്തിലേയും ചട്ടങ്ങളിലേയും വ്യവസ്ഥകൾ പൂർണ്ണമായി പാലിച്ചാണ് തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നടക്കുന്നതെന്ന്

- നടപടികൾ എന്താക്കേയാണെന്നും വിലയിരുത്തി ആവശ്യമായ നിർദ്ദേശം ബന്ധപ്പെട്ടവർക്ക് നൽകണം.
9. മാതൃകാപെരുമാറ്റച്ചട്ടം പാലിക്കുന്നുണ്ടോയെന്നും തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നിഷ്പക്ഷമായും നീതിപൂർവ്വമായും നടത്തുന്നതിനാവശ്യമായ ക്രമീകരണങ്ങൾ എടുത്തിട്ടുണ്ടോയെന്നും പ്രശ്നങ്ങൾ ഉണ്ടായേക്കാമെന്നും സംശയിക്കുന്ന വാർഡുകളിലാവശ്യമായ സുരക്ഷാ ഏർപ്പാടുകളെടുത്തിട്ടുണ്ടോയെന്നും ശ്രദ്ധിക്കണം.
 10. മാതൃകാ പെരുമാറ്റച്ചട്ടത്തിന്റെ ലംഘനം ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാലുടൻതന്നെ ജില്ലാ തിരഞ്ഞെടുപ്പുദ്യോഗസ്ഥനെ വിവരം അറിയിക്കുകയും കമ്മീഷന് നൽകുന്ന റിപ്പോർട്ടിൽ ഇത് സംബന്ധിച്ച വിവരം ഉൾപ്പെടുത്തുകയും വേണം.
 11. ജില്ലാ അധികാരികളും പോലീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരുമായി തിരഞ്ഞെടുപ്പ് തീയതിയോടുത്തും പിന്നീട് വോട്ടെണ്ണൽ നടത്തി ഫലം പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതുവരെയും, ജില്ലയിൽ ഏർപ്പെടുത്തേണ്ട സുരക്ഷാ സംവിധാനങ്ങളെക്കുറിച്ച് വിലയിരുത്തണം.
 12. തിരഞ്ഞെടുപ്പിന് ആവശ്യമായ സാധന സാമഗ്രികൾ ജില്ലാ ആസ്ഥാനത്തെത്തിച്ചേർത്തിട്ടുണ്ടോയെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതും ഇലക്ട്രോണിക് വോട്ടിംഗ് മെഷീൻ ഉൾപ്പെടെയുള്ളവ വിതരണം ചെയ്യാൻ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ വിലയിരുത്തി ആവശ്യമായ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകേണ്ടതുമാണ്.
 13. വോട്ടെടുപ്പ് ദിവസം അനാശാസ്യപ്രവർത്തനങ്ങളും ബൂത്തുപിടിക്കൽ, വോട്ടർമാരെ തടയൽ തുടങ്ങിയവ നടത്തി വോട്ടർമാരുടെ ഇടയിൽ ഭീതിയുണ്ടാക്കി വോട്ടെടുപ്പ് മന്ദഗതിയിലാക്കുക തുടങ്ങിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ തടയുന്നതിന് സ്വീകരിക്കേണ്ട മാർഗ്ഗങ്ങൾ പരിശോധിക്കണം.
 14. ജില്ലാ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ, റിട്ടേണിംഗ് ഓഫീസർ എന്നിവരുമായി നിരന്തരം ബന്ധപ്പെടണം.
 15. പോളിംഗ് ദിവസം കഴിയുന്നത്ര പോളിംഗ് സ്റ്റേഷനുകൾ സന്ദർശിക്കണം.
 16. പോളിംഗ് ബൂത്തുകളിൽ അസാധാരണമായ സംഗതികൾ എന്തെങ്കിലും കാണുന്നുണ്ടെങ്കിൽ അതേക്കുറിച്ച് വിശദമായ അന്വേഷണം നടത്തി ബന്ധപ്പെട്ടവർക്ക് തുടർ നിർദ്ദേശം നൽകണം.
 17. വോട്ടെടുപ്പ് പൂർത്തിയായിക്കഴിഞ്ഞാൽ വോട്ടിംഗ് യന്ത്രവും മറ്റ് റിക്കാർഡുകളും സുരക്ഷിതമായി എത്തിക്കുന്നതിന് ഏർപ്പാടാക്കിയിട്ടുള്ള സംവിധാനം ശ്രദ്ധിക്കണം.
 18. കൗണ്ടിംഗ് സെന്ററുകൾ സന്ദർശിച്ച് വോട്ടിംഗ് യന്ത്രവും മറ്റും സൂക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള സുരക്ഷാ സംവിധാനങ്ങൾ പരിശോധിക്കണം.
 19. ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്ത് പോളിംഗ് തടസ്സപ്പെടുകയോ വ്യാപകമായ തോതിൽ കള്ളവോട്ട് നടക്കുകയോ തുടങ്ങി വോട്ടെടുപ്പ് മാറ്റിവയ്ക്കേണ്ട സാഹചര്യമുണ്ടോ എന്നും വിലയിരുത്തി അപ്രകാരം സംഭവിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഉടൻതന്നെ വ്യക്തമായ ശുപാർശയോടെ കമ്മീഷന് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കണം.
 20. വോട്ടെണ്ണൽ ദിവസം പ്രശ്നങ്ങൾ ഉണ്ടായേക്കാമെന്ന് റിപ്പോർട്ട് ലഭിക്കുന്ന വാർഡുകൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്ന കൗണ്ടിംഗ് സെന്ററുകളിൽ നിരീക്ഷകർ ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിക്കണം.
 21. വോട്ടെണ്ണൽ തൃപ്തികരമായും, സുഗമമായും, സുതാര്യമായും, നടത്തുന്നതിനുവേണ്ട സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തണം.
 22. ഓരോ മണിക്കൂറിലുമുള്ള വോട്ടെണ്ണലിന്റെ പുരോഗതി വിലയിരുത്തേണ്ടതും ആവശ്യമായ സന്ദർഭങ്ങളിൽ നിർദ്ദേശമോ ഉത്തരവോ നൽകേണ്ടതുമാണ്.

v. നിരീക്ഷകർക്കുള്ള അധികാരങ്ങൾ

1. നിരീക്ഷകന് തന്റെ പരിധിയിലുള്ള വാർഡുകളിലെ റിട്ടേണിംഗ് ഓഫീസർമാരും പ്രിസൈഡിംഗ് ഓഫീസർമാരും മറ്റ് പോളിംഗ് ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരും നിയമവിരുദ്ധമായി കമ്മീഷന്റെ ഉത്തരവു പ്രകാരമല്ലാതെയുള്ള പ്രവർത്തികളിൽ ഏർപ്പെടുന്നുവെങ്കിൽ അവ തിരുത്തുന്നതിനും നിയമപ്രകാരം നടപടിയെടുക്കുന്നതിനും, നിർദ്ദേശം നൽകുന്നതിനും അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും.
2. തിരഞ്ഞെടുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ക്രമസമാധാനം പാലിക്കുന്നതിന് നിയുക്തരായിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരോ നിഷ്പക്ഷവും നീതിപൂർവ്വവുമായി തിരഞ്ഞെടുപ്പ്